

# **Протоколы заседаний Ученического Самоуправления**

## **Протокол № 1**

### **заседаний Ученического Совета**

от 06 сентября 2021

Присутствовали – 7 чел.

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ работы ученического самоуправления за 2020-2021 учебный год.
2. Перспективы работы на 2021-2022 учебный год.
3. Выборы ученического самоуправления.

#### **СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Тимину Н.В., заместителя директора по ВР о значении УС в жизни школы, о задачах совета на новый учебный год.

По второму вопросу слушали Трусова Даниила об итогах работы УС в 2020-2021 учебном году.

По третьему вопросу выступила зам. директор по ВР Тимина Н.В.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Признать работу УС школы в 2020-2021 учебном году удовлетворительной (единогласно).
2. Провести в классах выборы актива, обсудить кандидатуры в УС школы (срок до 17 сентября).
3. Провести выборы УС 20.09.2021 год

Секретарь

Лашкова Полина

## Протокол № 2 заседаний Ученического Совета

от 20 сентября 2021 года

Присутствовали – 6 человек

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выборы президента УС школы и руководителей направлений (министров)
2. Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.
3. Об организации дежурства.
4. Информирование о выполнении предыдущих решений.
5. О подготовке к празднику, посвященному Дню учителя.
6. Школьная форма

### **СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Тимину Н.В., заместителя директора по ВР о роли лидера УС.

По второму вопросу и третьему вопросу слушали Тимину Н.В., которая вынесла на обсуждение план УС на учебный год, Знакомство с Положением об УС школы.

По третьему и четвертому вопросу выступила учащаяся 9 класса Прохорова Ксения. Она предложила на общешкольной линейке доложить о графике дежурства и школьной форме обучающихся.

Далее выступила ученица 11 класса Смирнова Алена, которая предложила провести 5 октября праздник - День Учителя и поздравить учителей ветеранов на дому.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать председателем ученического самоуправления школы ученика 11 класса, Трусова Даниила
2. Утвердить план работы УС на 2021-2022 учебный год (единогласн
3. Утвердить руководителей секторов (министерств).
4. Утвердить план проведения Дня Учителя (единогласно).
5. Провести рейд по школьной форме.

Секретарь

Лашкова Полина

## Протокол № 3

### заседаний Ученического Совета

от 18 октября 2022 года

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

Присутствовали – 7 чел.

1. Информирование о выполнении предыдущих решений.
2. Отчет Министерства юстиции о результатах рейда «Внешний вид учащихся».
3. Участие в конкурсах различного уровня.
4. Оформление классных уголков
5. О пропусках обучающихся.
6. Подготовка к Новому году.

#### СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Трусова Даниила о работе классных коллективов. Все учащиеся посещают школу в школьной форме, все приходят без опозданий.

Тими́на Н.В., заместитель директора по ВР напомнила об ответственности членов УС и напомнила всем о внешнем виде обучающихся.

По второму вопросу представители ученических активов отчитались о выборах классных активов, представили списки.

По третьему вопросу Лашкова Полина представила для обсуждения положения о районных конкурсах.

По четвертому вопросу выступила зам.дир.по ВР Тими́на Н.В., она рассказала о требовании к классному уголку, а также об обязательных страничках в нем.

По пятому вопросу выступила зам.директор по УВР Смирнова И.В., она познакомила с пропусками учащихся по классам. Все пропуски по уважительной причине

По шестому вопросу выступила зам.дир.по ВР Тими́на Н.В., она познакомила с проектом приказа о проведении новогодних праздников, об украшении школы к Новому году.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Началь работу в секторах УС ответственно выполнять свои обязанности

2. Утвердить школьные активы классов, по итогам полугодия разрешается проводить перевыборы некоторых членов активов по классам.
3. Старостам классов довести до сведения классов рекомендации о проведении районных акциях, конкурсах.
4. Соблюдать правила школьной жизни.
5. Оформить классные уголки в соответствии с требованиями.

Секретарь

Лашкова Полина

**Протокол №4**  
**заседания ученического самоуправления**  
**от 22.11.2021**

Председатель заседания: Трусов Даниил

Секретарь: Лашкова Полина

Присутствовало: 6 человек

**Повестка**

1. Информирование о выполнении предыдущих решений.
2. Отчет Министерства юстиции о качестве дежурства по школе.
3. О подготовке к конкурсу «День матери».
4. Об организации праздника Новый год

**Ход заседания**

**По первому вопросу** с информацией о ходе работы по оформлению классных уголков выступил Трусов Даниил, который предложил продолжить начатую в прошлом учебном году операцию «Классный уголок» до марта 2022 г, завершить проведением смотра-конкурса. В обсуждении приняли участие члены Министерства Печати, которые провели промежуточный контроль готовности классных уголков, отметив наибольшую значимость некоторых рубрик классного уголка для учащихся, таких как: патриотическая страничка, сводная таблица активности учащихся, страница поздравлений, название класса и структура управления. Практически во всех классах классные уголки действенны.

**По второму вопросу** выступили учащиеся 8 класса. Они отчитались, что с учащимися начальной школы была проведена беседа о поведении в школе.

**По третьему вопросу** обсудили план проведения конкурса поделок «День матери».

**По четвертому вопросу** выступила зам.директора по ВР Тимина Н.В., она познакомила с планом новогодних мероприятий.

**,Решение:**

1. Продолжить проведение операции «Классный уголок». Ответственность за проведение конкурса и подведение итогов возложить на Министерство печати. Сроки промежуточного подведения итогов конкурса оставить прежними, провести в конце II четверти.

2. Учащимся начальной школы соблюдать правила поведения в школе.

3. Провести конкурс «День матери»

4. Организовать праздник Нового года

Секретарь:

Лашкова Полина

**Протокол № 4**  
**заседания ученического самоуправления**

**от 10.12.2021**

Председатель заседания: Трусов Даниил

Секретарь: Лашкова Полина

Присутствовало: 6 человек

**Повестка**

1. Подведение итогов трудовой деятельности за полугодие.
2. Обсуждение плана зимних каникул.
3. О проведении новогодних праздников.

**По первому вопросу** выступила Трусов Даниил, он подвел итоги по проверке школьных кабинетов

**По второму вопросу** выступила зам.директор по ВР Тимина Н.В., она познакомила с проектом плана зимних каникул.

**По третьему вопросу** выступила зам.директор по ВР Тимина Н.В., она познакомила с графиком проведения новогодних мероприятий. И назначила ответственных за проведение праздников

Решение:

1. Соблюдать чистоту и порядок школьных кабинетов.
2. План новогодних мероприятий принять к исполнению.

Секретарь:

Лашкова Полина